

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Su solicitud ha sido ingresada al Portal de Transparencia del Estado para el organismo Municipalidad de Casablanca con fecha 23/04/2024 con el N°: MU030T0002037. La confirmación de este ingreso ha sido enviada a su correo electrónico jsepulveda@municipalidadesanramon.cl

La fecha de entrega de la respuesta es el 23/05/2024 (el plazo para recibir una respuesta es de 20 días hábiles). Le informamos que durante este proceso el organismo Municipalidad de Casablanca podría solicitar una prórroga de máximo 10 días hábiles para dar respuesta a su solicitud.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

Para las solicitudes presentadas a organismos autónomos como por ejemplo Poder Judicial, Contraloría General de la República y el Congreso Nacional el procedimiento de reclamos se describe [en el siguiente enlace](#).

Podrá conocer el estado de su solicitud en este portal ingresando el Código identificador de tu solicitud: MU030T0002037 y también ingresando con tus datos al portal de ciudadano.



DATOS INGRESADOS PARA SU SOLICITUD

Solicitud de información	
A quien dirige su solicitud	Municipalidad de Casablanca
Región	Región de Valparaíso
Vía de recepción de solicitud	Correo electrónico
Correo electrónico	jsepulveda@municipalidadesanramon.cl
Correo electrónico notificaciones	jsepulveda@municipalidadesanramon.cl
Solicitud	Estimados y Estimadas: Junto con saludar, solicito a ustedes, en su amabilidad y buena disposición, enviar el siguiente requerimiento a todas las Municipalidades de Chile, exceptuando la Municipalidad de San Ramón, para obtener la información que se señala a continuación: Una copia de cada uno de los Manuales de Procesos y Procedimientos que pudieran tener las Municipalidades en las áreas o departamentos de Contabilidad, Presupuesto, Tesorería y Conciliaciones Bancarias, ya sean estos aprobados por decretos alcaldicios o no. Agradecido enormemente, me despido. Saludos Cordiales
Observaciones	DERIVA CPLT SOLICITUD CT001T0018901. OFICIO E9914
Archivos adjuntos	ACUSE_RECIBO.pdf E9914.pdf INGRESO_Y_RECEPCION.pdf
Soporte deseado	Electrónico
Formato deseado	PDF
Solicitante inicia sesión en Portal	NO
Forma de recepción de la solicitud	Vía material
Otro formato de entrega	

Datos del solicitante	
Persona	Natural
Nombre o Razón social	Jorge
Primer Apellido	Sepúlveda
Segundo Apellido	Araya

Datos del apoderado	
Nombre	
Primer Apellido	
Segundo Apellido	

Dirección notificaciones	
Calle	
Numero	
Departamento	
País	
Región	
Comuna	
Teléfono de contacto	983179311

Dirección envío de respuesta	
Calle	
Numero	
Departamento	
País	
Región	
Comuna	